



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เรื่อง แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

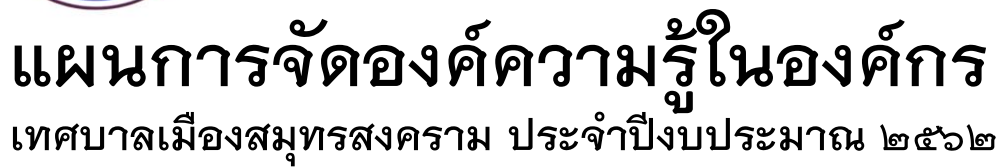
ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการด้อยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการ มีหน้าที่พัฒนาความรู้ในองค์กร เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการด้อยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๑๑ ที่ให้ส่วนราชการ มีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) จึงประกาศใช้แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗/ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมชาย ตันประเสริฐ)
นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม



โดย : คณะทำงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. แนวทางการจัดการความรู้ (Knowledge Management)	๑
๒. กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process)	๒
๓. กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)	๓
๔. การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็น ตามประเด็นยุทธศาสตร์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๕
๕. ขอบเขต KM (Knowledge Management Focus Area)	๙
๖. เป้าหมาย KM (Desired State)	๗
๗. ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กรฯ	๑๐
๘. แผนการจัดการความรู้เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	๑๑
๙. การกำหนดโครงสร้างทีมงาน KM	๑๔
๑๐. การติดตามประเมินผล	๑๕
๑๑. ภาคผนวก	๑๖
- ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เรื่อง แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กร	

คำนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในองค์กร เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน

เพื่อให้การดำเนินการปฏิบัติราชการของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ที่ให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management) และสามารถพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของพนักงานและลูกจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้อย่างเป็นรูปธรรม คณะกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กร เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงได้จัดทำแผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือในการดำเนินการด้านการจัดองค์ความรู้ในองค์กร และนำพาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม บรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ กลายเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ในที่สุด

คณะทำงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
คณะกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กร
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๑. แนวทางการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) คือ การนำความรู้ที่มีกระจัดกระจายอยู่ในองค์กรโดยรวบรวม และจัดรูปแบบ เพื่อนำมาใช้โดยมีกระบวนการสรรหา เพื่อถ่ายทอดและแบ่งปันไปยังบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมโดยมีเป้าหมายหลักเพื่อ

- ๑) การพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์มากยิ่งขึ้น
- ๒) การพัฒนาคน คือ การพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน
- ๓) การพัฒนาฐานความรู้ขององค์กร

คณะผู้บริหารเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เห็นชอบกับมติของคณะกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ว่าควรนำเอาเป้าหมายหลักทั้ง ๓ ประการข้างต้น มาเพื่อใช้พัฒนาองค์ความรู้ขององค์กร โดยการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในส่วนราชการ ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือ เอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กร สามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ได้ เช่น การจัดทำคู่มือประชาชน การจัดทำคู่มืออธิบายขั้นตอนการปฏิบัติราชการ เป็นต้น จะส่งผลต่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยสามารถแบ่งองค์ความรู้ ๒ ประเภท คือ

- ๑) ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือ สัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูด หรือ ลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้งจึงเรียกว่า “เป็นความรู้แบบนามธรรม”
- ๒) ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้ โดยผ่านวิธีต่าง ๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่างๆ และบางครั้งเรียกว่า “เป็นความรู้แบบรูปธรรม” (ที่มา : KM การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร : กพร.)



ภาพแสดงความแตกต่างของ

“Explicit Knowledge” และ “Tacit Knowledge”

“Explicit Knowledge” = เป็นรูปธรรม เช่น ทฤษฎี ระเบียบ คู่มือ ฯลฯ

“Tacit Knowledge” = เป็นนามธรรม เช่น ภูมิปัญญา ประสบการณ์ทำงาน ฯลฯ

๒. กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process)

กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process)

เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนที่ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ หรือเกิดการพัฒนาความรู้ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนหลัก ๖ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นต่องานหรือกิจกรรมขององค์กร เช่น พิจารณาว่า วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าหมาย คืออะไร? และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เราจำเป็นต้องรู้อะไร? , ขณะนี้เรามีความรู้อะไรบ้าง? , ความรู้นั้นอยู่ในรูปแบบใด? และอยู่ที่ใคร?

๒. การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ เช่น การสร้างความรู้ใหม่, แสวงหาความรู้จากภายนอก , รักษาความรู้เก่า , กำจัดความรู้ที่ใช้ไม่ได้แล้ว

๓. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบในอนาคต

๔. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่น ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน , ใช้ภาษาเดียวกัน , ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์

๕. การเข้าถึงความรู้ เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้นั้นเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT), Web board, บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๖. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ทำได้หลายวิธีการ โดยกรณีเป็น “Explicit Knowledge” อาจจัดทำเป็น เอกสาร, ฐานความรู้, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีเป็น “Tacit Knowledge” อาจจัดทำเป็นระบบทีมข้ามสายงาน , กิจกรรมกลุ่มคุณภาพ และนวัตกรรม , ชุมชนแห่งการเรียนรู้ , ระบบพี่เลี้ยง , การสับเปลี่ยนงาน , การยืมตัว , เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ฯลฯ

๗. การเรียนรู้ ควรทำให้การเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่น เกิดระบบการเรียนรู้จากสร้างองค์ความรู้ > นำความรู้ไปใช้ > เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

(ที่มา : KM การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร : กพร.)

๓. กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

เป็นกรอบความคิดแบบหนึ่งเพื่อให้องค์กรที่ต้องการจัดการความรู้ภายในองค์กร ได้มุ่งเน้นถึงปัจจัยแวดล้อมภายในองค์กร ที่จะมีผลกระทบต่อการจัดการความรู้ ประกอบด้วย ๖ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เช่น กิจกรรมการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากผู้บริหาร(ที่ทุกคนมองเห็น) , โครงสร้างพื้นฐานขององค์กร , ทีม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ , มีระบบการติดตามและประเมินผล , กำหนดปัจจัยแห่งความสำเร็จชัดเจน เป็นรูปธรรม

๒. การสื่อสาร เช่น กิจกรรมที่ทำให้ทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์กรจะทำ , ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับทุกคน , แต่ละคนจะมีส่วนร่วมได้อย่างไร?

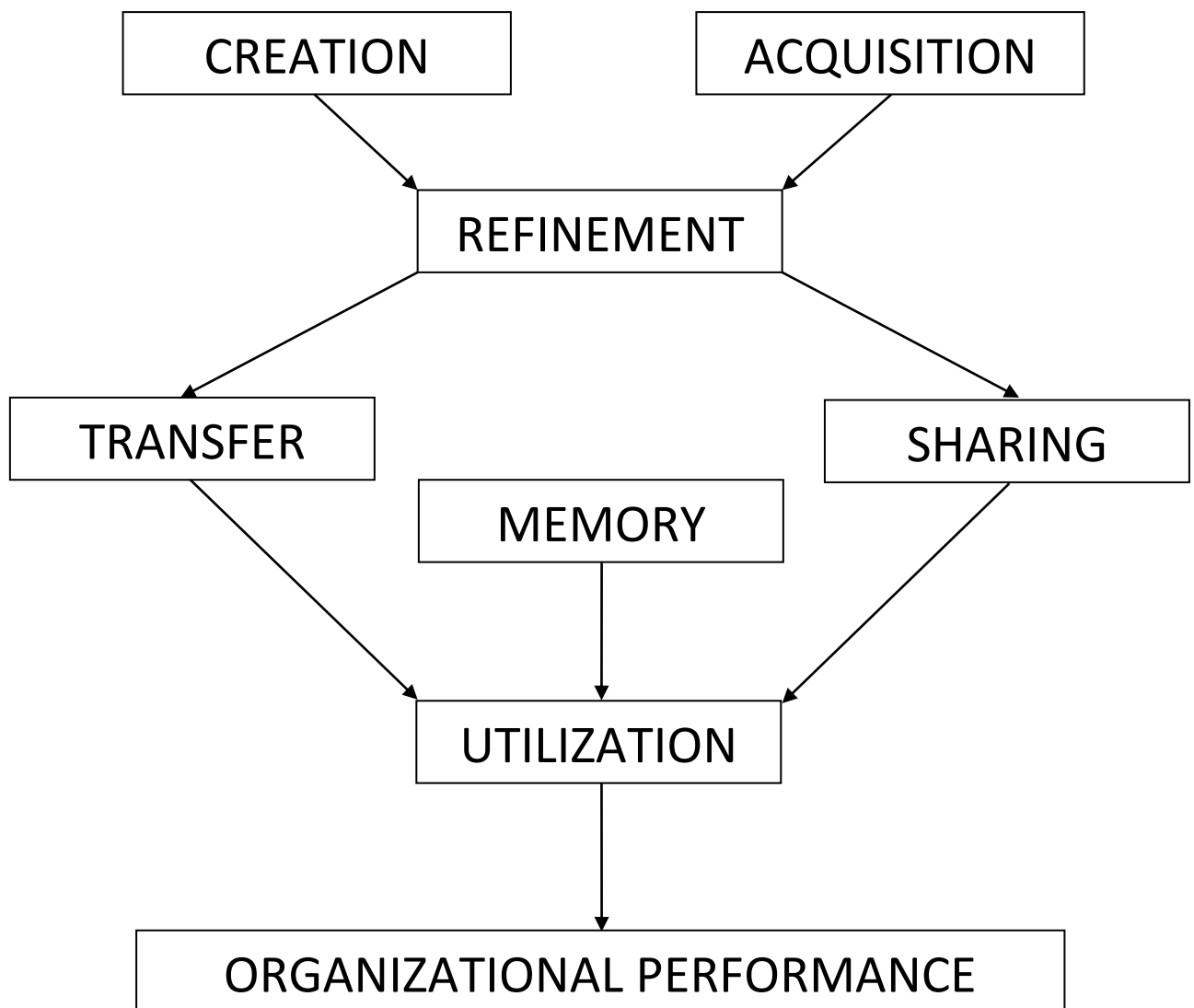
๓. กระบวนการและเครื่องมือ ช่วยให้การค้นหา เข้าถึง ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้สะดวกรวดเร็วขึ้น โดยการเลือกใช้กระบวนการและเครื่องมือ ขึ้นกับชนิดของความรู้ , ลักษณะขององค์กร เช่น ขนาด สถานที่ตั้ง เป็นต้น , ลักษณะการทำงาน , วัฒนธรรมองค์กร , ทรัพยากร ฯลฯ

๔. การเรียนรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญ และหลักการของการจัดการความรู้ โดยการเรียนรู้ต้องพิจารณาถึงเนื้อหา , กลุ่มเป้าหมาย , วิธีการ , การประเมินผลและปรับปรุง

๕. การวัดผล เพื่อให้ทราบว่า การดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ , มีการนำผลที่ได้จากการวัดผลมาใช้ในการปรับปรุงแผนและการดำเนินการให้ดีขึ้น , มีการนำผลการวัดมาใช้ในการสื่อสารกับบุคลากรในทุกระดับให้เห็นประโยชน์ของการจัดการความรู้ และการวัดผลต้องพิจารณาด้วยว่า จะวัดผลที่ขั้นตอนไหน? ได้แก่ วัดระบบ(System) , วัดที่ผลลัพธ์ (Out put) หรือ วัดที่ประโยชน์ที่จะได้รับ (Out come)

๖. การยกย่องชมเชยและให้รางวัล เป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ โดยมีสิ่งที่ควรพิจารณา ได้แก่ การค้นหาความต้องการของบุคลากร , การค้นหาแรงจูงใจระยะสั้นและระยะยาว , การบูรณาการกับระบบที่มีอยู่ และการปรับเปลี่ยนให้เข้ากับกิจกรรมที่ทำในแต่ละช่วงเวลา

โดยองค์กรจะต้องมองภาพรวมของปัจจัยแวดล้อมภายในองค์กร ที่จะส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ขององค์กร โดยการนำกระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงมาเชื่อมโยง เพื่อจะผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลง เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่จะทำให้กระบวนการจัดการความรู้มีชีวิตหมุนต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง และทำให้การจัดการความรู้ขององค์กรมีประสิทธิผลโดยจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) และนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดขึ้นจริงๆ



แผนภาพ KM PROCESS MODEL

(ที่มา : KM การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร : กพร.)

๔. การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นตามประเด็นยุทธศาสตร์

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

คณะทำงาน KM เทศบาลเองสมุทรสงคราม ได้ร่วมกันดำเนินการวิเคราะห์และจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันผลสัมฤทธิ์ของงานตามประเด็นยุทธศาสตร์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้ทราบถึงองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนา และผลักดันคุณภาพประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ ให้สำเร็จลุล่วงเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ และยังเป็นเสมือนแนวทางในการดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ที่จำเป็นของแต่ละหน่วยงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถพัฒนาตนเองสอดคล้องกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบในอนาคตต่อไปด้วย (ที่มา : KM การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร : กพร.)

ตาราง จำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันยุทธศาสตร์เทศบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว/บริการและคุณภาพอาหาร	- แหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ - ร้านอาหารมีมาตรฐานถูกสุขบัญญัติ	- การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตามมาตรฐานกรมการท่องเที่ยว - มาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร	- สำนักปลัด - กอง สธ. - กองช่าง
๒. การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- ประชาชนมีจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - ประชาชนได้รับบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึงและเพียงพอ	- การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน - มาตรฐานการรักษาพยาบาล ศูนย์แพทย์ และระเบียบวิธีปฏิบัติในการตรวจเยี่ยมผู้ป่วย	- สำนักปลัด - กอง สธ. - กองช่าง
๓. การพัฒนาด้านเสริมสร้างสังคมมีสุข	- สร้างความมั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์และความรักสามัคคีของประชาชน - ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สามารถดูแลชีวิต ทรัพย์สินและแก้ไขปัญหาเสพติดตลอดจนพัฒนาอาชีพสร้างรายได้	- พระราชกรณียกิจ และแนวทางการดำรงชีวิตตามหลักการเศรษฐกิจพอเพียง - การจัดการความขัดแย้งเชิงสันติ - การปราบปรามยาเสพติด	- สำนักปลัด - กองวิชาการ - กองสวัสดิการ - กองการศึกษา
๔. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและกายภาพเมือง	- ให้เทศบาลมีระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ	- การจัดทำผังเมืองอย่างยั่งยืนตามหลักการของกรมโยธาธิการและผังเมือง	- สำนักปลัด - กองช่าง
๕. การพัฒนาด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรมและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	- ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการสร้างโอกาสการเรียนรู้ให้ทั่วถึงและเท่าเทียม ตลอดจนอนุรักษ์เผยแพร่สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	- มาตรฐานการศึกษาของเยาวชนตามมาตรฐาน สพฐ. - การปรับตัวสู่ประชาคมอาเซียน AEC - วัฒนธรรมประเพณีพื้นถิ่น	- สำนักปลัด - กองการศึกษา - กองสวัสดิการ
๖. การบริหารจัดการที่ดี	- มีระบบบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและมุ่งเน้นประชาชนมีส่วนร่วม	- หลักธรรมาภิบาล - การพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามสายงาน	- ทุกหน่วยงาน

๕. ขอบเขตองค์ความรู้ KM

(Knowledge Management Focus Area)

ขอบเขต KM (Knowledge Management Focus Area)

ตามหลักทฤษฎีเรื่องการจัดองค์ความรู้ นั้น การที่จะได้มา ซึ่งขอบเขต KM (Knowledge Management Focus Area) ของแต่ละองค์กร จำเป็นต้องวิเคราะห์ภาระงาน และกระบวนการหลักในการปฏิบัติงานของหน่วยงานเสียก่อน เพราะหากผู้ปฏิบัติสามารถมองเห็นภาพกระบวนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม เพื่อช่วยให้สามารถวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง ตลอดจนกำหนดแนวทางพัฒนาที่มุ่งสู่ผลลัพธ์ขององค์กรได้เป็นระบบ มากขึ้น ซึ่งคณะกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กร ได้พิจารณาจุดอ่อนจุดแข็งตามหลักการ จัดองค์ความรู้ในองค์กร โดยนำข้อมูลดังกล่าวกำหนดเป็นขอบเขต KM (Knowledge Management Focus Area) เพื่อเป็นตัวช่วยในการตัดสินใจ และวางแผนฯ และกำหนด เป้าหมาย KM ด้วย

แนวทางการตัดสินใจเลือกขอบเขต KM

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม พิจารณาหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกปัจจัยหรือ ประเด็นในการพิจารณา เพื่อกำหนดขอบเขต KM โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ต่างๆ ดังต่อไปนี้

- สอดคล้องกับทิศทาง และประเด็นยุทธศาสตร์ในระดับของหน่วยงานตนเอง
- ทำให้เกิดการปรับปรุงที่เห็นได้ชัดเจน (เป็นรูปธรรม)
- มีโอกาสทำได้สำเร็จสูง (โดยพิจารณาจากความพร้อมด้านคน งบประมาณ

เทคโนโลยี วัฒนธรรมองค์กร ระยะเวลาดำเนินงาน ฯลฯ)

- เป็นเรื่องที่ต้องทำคนส่วนใหญ่ในองค์กรต้องการ
- ผู้บริหารให้การสนับสนุน
- เป็นความรู้ที่ต้องจัดการอย่างเร่งด่วน

(ที่มา : KM การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร : กพร.)



ตารางแสดงประโยชน์ที่ได้รับจากการกำหนดขอบเขตองค์ความรู้ (Knowledge Management Focus Area) เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม				
(KM Focus Areas)	ประโยชน์ที่ได้รับจากการกำหนด KM Focus Areas ที่มีต่อ			
	ประชาชน/ ชุมชน	บุคลากรในสังกัด	กระทรวง / กรม / กอง/หน่วยงาน	รัฐบาล
๑. กำหนดจากประเด็นยุทธศาสตร์ - นโยบายการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาล ข้อ (๔.๕) พัฒนาระบบงานและประสิทธิภาพบุคลากรทุกระดับของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงานทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน ปฏิบัติงานโดยถือประโยชน์ของราชการและประชาชนเป็นสำคัญ	๑. ได้รับการบริการที่สะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ๒. มีต้นแบบการจัดการเรียนรู้ที่เป็นระบบที่สามารถนำไปปรับเพื่อใช้พัฒนาคนในชุมชนได้	๑. ได้รับการพัฒนาความรู้เพิ่มเติม ๒. เพิ่มทักษะการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น ๓. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อบุคลากร	๑. ได้รับผลการปฏิบัติราชการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น ๒. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	๑. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อการบริหารจัดการ
๒. กำหนดจากความรู้ที่สำคัญต่อองค์กร - เสริมสร้างทักษะความรู้ และสมรรถนะตามสายงาน ผ่านการเรียนรู้ในระบบและนอกระบบ	๑. ได้รับการบริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๑. มีการพัฒนาตนเอง สามารถพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตามสายงาน ๒. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อบุคลากร	๑. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	๑. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อการบริหารจัดการ
๓. กำหนดจากปัญหาที่ประสบอยู่ และสามารถให้ KM ช่วยแก้ไขได้ - สามารถสร้างคู่มือปฏิบัติงานบริการที่แต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. ได้รับการบริการที่ดีขึ้นลดการผิดพลาด ๒. ทราบขั้นตอนกระบวนการทำงาน สามารถสืบค้น/ค้นหาความรู้ต่าง ๆ ได้จากสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล	๑. มีแนวทางในการปฏิบัติงาน/การแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นผ่านคู่มือการปฏิบัติงาน ๒. เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการให้ถูกต้องตามระเบียบฯ	๑. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	๑. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อการบริหารจัดการ

การพิจารณาตัดสินใจเลือกขอบเขต KM ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

จากข้อมูลในตารางแสดงประโยชน์ที่ได้รับจากการกำหนดขอบเขตองค์ความรู้ (Knowledge Management Focus Area) เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม พบว่า ทุกหัวข้อล้วนมีประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรทั้งสิ้น จึงจำเป็นต้องหาเครื่องมืออื่นมาประกอบการช่วยพิจารณาขอบเขตในการจัดทำองค์ความรู้ที่เหมาะสมกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยคณะทำงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กร เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีมติให้ดำเนินการพิจารณาโดยใช้ตารางการตัดสินใจเลือกขอบเขต KM ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ดำเนินการจัดทำโดย กพร. (ที่มา : KM การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร : กพร.)

ตารางแสดงการตัดสินใจเลือกขอบเขต KM ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม			
เกณฑ์การกำหนดขอบเขต KM	หัวข้อขอบเขตที่พิจารณา		
	กำหนดจากประเด็นยุทธศาสตร์	กำหนดจากความรู้ที่สำคัญขององค์กร	กำหนดจากปัญหาที่ประสบอยู่ และสามารถแก้ไขปัญหานั้นๆ ได้
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน คือ มาก = ๖, ปานกลาง = ๓, น้อย = ๑			
๑. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์	๖	๓	๑
๒. ปรับปรุงแล้วเห็นได้ชัดเจน (เป็นรูปธรรม)	๑	๓	๖
๓. มีโอกาสทำได้สำเร็จสูง	๑	๓	๖
๔. ต้องทำ คนส่วนใหญ่ในองค์กรต้องการ	๑	๓	๖
๕. ผู้บริหารให้การสนับสนุน	๓	๑	๖
๖. เป็นความรู้ที่ต้องจัดการอย่างเร่งด่วน	๑	๓	๖
รวมคะแนน	๑๓	๑๖	๓๑
ผู้ทบทวน / ผู้อนุมัติ : คณะทำงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม พิจารณากรอบโดยกำหนดจากกำหนดจากปัญหาที่ประสบอยู่ และสามารถแก้ไขปัญหานั้นๆ ได้ เป็นหลัก และรับรองผลการประเมินขอบเขต KM ตามข้อมูลในตารางการตัดสินใจเลือกขอบเขต KM ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตามที่คณะทำงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เสนอ โดยนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม เป็นผู้อนุมัติหลักการ			

๖. เป้าหมาย KM (Desired State)

เป้าหมาย KM (Desired State)

คือ ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการจัดทำ KM นั้นๆ ขึ้น ซึ่งเป้าหมาย KM (Desired State) ถูกนำมาใช้ร่วมกับขอบเขต KM สำหรับใช้เป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจดำเนินการจัดทำแผน KM (KM Action Plan) ต่อไป

หลักเกณฑ์สำคัญในการกำหนดเป้าหมาย KM

คือ เป้าหมาย KM (Desired State) จำเป็นจะต้องนำเอาขอบเขต KM มาพิจารณาร่วมด้วย โดยเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ดำเนินการพิจารณาเป้าหมาย KM ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกตามประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. สอดคล้องกับทิศทางและยุทธศาสตร์
๒. ปรับปรุงแล้วเห็นได้ชัด(เป็นรูปธรรม)
๓. มีโอกาสทำได้สำเร็จ
๔. ต้องทำ เนื่องจากคนส่วนใหญ่ต้องการ
๕. ผู้บริหารให้การสนับสนุน

(ที่มา : KM การจัดการองค์ความรู้ ในองค์กร : กพร.)

ตารางพิจารณาเป้าหมาย KM (Desired State) เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	
ขอบเขต KM (KM Focus Area) คือ ขอบเขตที่กำหนดจากองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	
เป้าหมาย KM (Desired State)	หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม
เป้าหมายเชิงปริมาณ	KPI = ระดับความสำเร็จของการจัดทำองค์ความรู้ในองค์กรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ อย่างน้อย ๑ เรื่อง/๓ เดือน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	KPI = ร้อยละ ๙๐ ขององค์ความรู้ในองค์กรที่จัดทำขึ้นต้องเป็นคู่มือปฏิบัติงานหรือองค์ความรู้ที่เสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เป้าหมายเชิงประโยชน์	KPI = ร้อยละ ๙๐ ขององค์ความรู้ในองค์กรที่ดำเนินการจัดทำขึ้นสามารถเผยแพร่ให้กับหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้
ผู้ทบทวน / ผู้อนุมัติ : เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รับรองผลการพิจารณาเป้าหมาย KM (Desired State) ตามข้อมูลในตารางพิจารณาเป้าหมาย KM (Desired State) ที่เสนอโดยคณะทำงาน KM และเห็นชอบเป้าหมายที่กำหนด โดยนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม อนุมัติหลักการ	

๗. ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กรฯ

ยุทธศาสตร์ คือ ชุดของการปฏิบัติการซึ่งผู้บริหารเลือกนำมาใช้เพื่อเพิ่มสมรรถนะขององค์กรของตนเมื่อเทียบกับคู่แข่ง หากผลของการใช้ยุทธศาสตร์ทำให้องค์กรมีสมรรถนะที่เหนือกว่า สิ่งนี้หมายถึงการมีความสามารถในการแข่งขัน (ที่มา : Hill & Jones. ๒๐๐๙ : ๒)

จากนิยามยุทธศาสตร์ของ Hill & Jones เมื่อนำมาพิจารณาร่วมกับเป้าหมายและขอบเขตของแผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร จึงทำให้สามารถกำหนดยุทธศาสตร์ของแผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยมีกรอบระยะเวลาในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ๕ ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖) ดังนี้คือ

เป้าหมาย	ที่	ยุทธศาสตร์แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
มีการแสวงหาความรู้ :	๑.	สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งทางตรงและทางอ้อมได้
มีการสร้างความรู้ :	๒.	สามารถสร้างองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งทางตรงและทางอ้อมได้
การจัดเก็บความรู้ :	๓.	สามารถสร้างพื้นที่จัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้ดำเนินการจัดทำได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถเข้าถึงและสืบค้นได้ง่าย
การถ่ายโอนความรู้และการใช้ประโยชน์ :	๔.	สามารถดำเนินการถ่ายโอนองค์ความรู้จากแหล่งความรู้ทั้งในรูปแบบของ Tacit Knowledge และ Explicit Knowledge ให้อยู่ในรูปแบบของ Explicit Knowledge

จากยุทธศาสตร์แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม คณะทำงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงได้นำยุทธศาสตร์แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กรฯ ทั้ง ๔ ข้อ มากำหนดเป็นวิสัยทัศน์แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กรเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม คือ

วิสัยทัศน์แผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

“พัฒนาคน พัฒนางาน ด้วยฐานความรู้ที่เป็นประโยชน์ และเข้าถึงง่าย”

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ขอบเขต KM ที่กำหนดจากประเด็นยุทธศาสตร์ - นโยบายการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาล ข้อ (๔.๕) พัฒนาระบบงาน และประสิทธิภาพบุคลากรทุกระดับของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถมีทักษะในการปฏิบัติงาน ทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจน มีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน ปฏิบัติงานโดยถือประโยชน์ของราชการและประชาชน เป็นสำคัญ (ตามประเด็นยุทธศาสตร์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ๖ ข้อ ได้แก่ ๑. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว/บริการ และคุณภาพอาหาร ๒. การพัฒนาด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ๓. การพัฒนาด้านเสริมสร้างสังคมมีสุข ๔. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและกายภาพเมือง ๕. การพัฒนาด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรม และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และ ๖. การบริหารจัดการที่ดี)

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เป้าหมาย KM (Desired State) : ร้อยละ ๙๐ ขององค์ความรู้ในองค์กรที่จัดทำขึ้น ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต้องเป็นคู่มือปฏิบัติงานหรือองค์ความรู้ที่เสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (ถือเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามนโยบายการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาล ข้อ ๔.๕)

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : คู่มือ/องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ ทั้งทางตรง/ทางอ้อม

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด(KPI) คุณภาพ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒.	- ก า ร ด า เนิ น ก า ร จ ั ด ท า ค ู ม อ ง ค ์ ค ว า ม ร ู้ ใน อง ค ์ ก ร (โดย พิจาณาจาก ภาระงานหลัก ของเทศบาล จำนวน ๑๔ งาน หรือ อง ค ์ ค ว า ม ร ู้ ที่ ส ่ง เส ริ ม ก า ร ป ฏิ บั ตี ง า น)	- ด า เนิ น ก า ร จ ั ด ท า ค ู ม อ ป ฏิ บั ตี ง า น อง ค ์ ค ว า ม ร ู้ ที่ ส ่ง เส ริ ม ก า ร ป ฏิ บั ตี ง า น โดย การวิเคราะห์ถึง ความต้องการ หรือ ความ จ า เนิ น ก ่อน จ ั ด ท า	- ภายใ น ปี ง บ ปร ะ ม า ณ ๒๕๖๒	- อง ค ์ ค ว า ม ร ู้ ใน อง ค ์ ก ร ที่ จ ั ด ท า ข ึ้น ใน ปี ง บ ปร ะ ม า ณ ๒๕๖๒ ต้องเป็น คู่มือปฏิบัติงาน หรืออง ค ์ ค ว า ม ร ู้ ที่ ส ่ ร ม ประ ส ท ธิ ภาพ การป ฏิ บั ตี ง า น ของ บุ ค ล า ก ร ใน ส ั ง กั ด เท ส บ า ล เมื อ ง ส มุ ท ร ส ง ค ร า ม	- ร ้อย ล ะ ๙๐ ของคู่มือการ ป ฏิ บั ตี ง า น หรือ อง ค ์ ค ว า ม ร ู้ ที่ พ ั ท น า ก า ร ป ฏิ บั ตี ง า น หรือ ค ุ ณ ภ า พ ชี วิ ต บุ ค ล า ก ร ที่ จ ั ด ท า ข ึ้น	- ค ณ ะ ท ำ ก า น KM	ใ ห้ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร จ ั ด อ ง ค ์ ค ว า ม ร ู้ ใน อง ค ์ ก ร เป็นหน่วย ตร ว ง ส อบ

เอกสารที่ใช้สำหรับประกอบการเสนอการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเพื่อเสนอหน่วยงานตรวจสอบ

- คู่มือขั้นตอนการให้บริการ/องค์ความรู้ที่ส่งเสริมการปฏิบัติงาน
- บันทึกอนุมัติให้เผยแพร่องค์ความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ขอบเขต KM ที่กำหนดจากประเด็นยุทธศาสตร์ - นโยบายการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาล ข้อ (๔.๕) พัฒนาระบบงาน และประสิทธิภาพบุคลากรทุกระดับของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถมีทักษะในการปฏิบัติงาน ทันกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจน มีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน ปฏิบัติงานโดยถือประโยชน์ของราชการและประชาชน เป็นสำคัญ (ตามประเด็นยุทธศาสตร์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ๖ ข้อ ได้แก่ ๑. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว/บริการ และคุณภาพอาหาร ๒. การพัฒนาด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ๓. การพัฒนาด้านเสริมสร้างสังคมมีสุข ๔. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและกายภาพเมือง ๕. การพัฒนาด้านการเสริมสร้างวัฒนธรรม และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และ ๖. การบริหารจัดการที่ดี)

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เป้าหมาย KM (Desired State) : ร้อยละ ๙๐ ขององค์ความรู้ในองค์กรที่ดำเนินการจัดทำขึ้น สามารถเผยแพร่ให้กับหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ (ถือเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามนโยบายการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาล ข้อ ๔.๕)

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : เอกสารประชาสัมพันธ์คู่มือ/องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด(KPI) คุณภาพ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓.	- ก า ร ดำเนินการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ที่ได้จัดทำขึ้นให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอก องค์กร รับทราบ	- ก า ร ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม หั ว ขั อ KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - การแจ้งเวียนองค์ความรู้เผยแพร่ทุกหน่วยงานทราบ - ก า ร ปิ ด ปร ะ ก า ศ ให้ผู้สนใจทราบ	- ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒	- องค์ความรู้ในองค์กรที่จัดทำในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายใน รั บ ท ร า บ ทุ ก หน่วยงาน	- ร้อยละ ๙๐ ของคู่มือการปฏิบัติงาน หรือ องค์ความรู้ที่พัฒนาการปฏิบัติงาน หรือ คุณภาพชีวิตบุคลากร องค์ความรู้ที่มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในรับทราบทุกหน่วยงาน	- คณะทำงาน KM	ให้ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร จั ด อ ง ค์ ความรู้ใน องค์กร เป็นหน่วย ตรวจสอบ

เอกสารที่ใช้สำหรับประกอบการเสนอการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเพื่อเสนอหน่วยงานตรวจสอบ

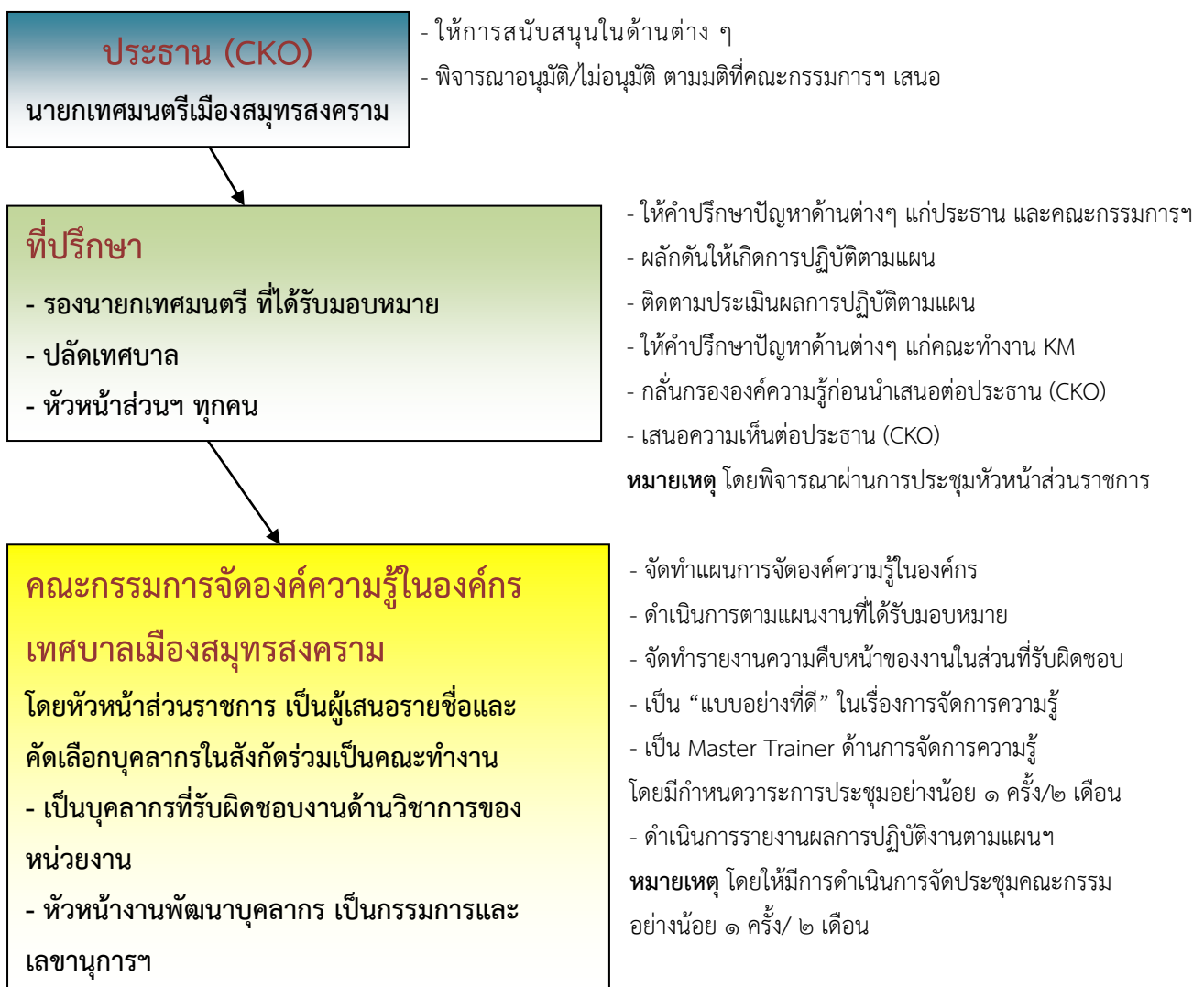
- คู่มือขั้นตอนการให้บริการ/องค์ความรู้ที่ส่งเสริมการปฏิบัติงาน
- บันทึกอนุมัติให้เผยแพร่องค์ความรู้

๙. การกำหนดโครงสร้างทีมงาน KM

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ส่วนราชการมีหน้าที่ที่หน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมตามสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถสร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน

เพื่อให้การดำเนินการจัดองค์ความรู้ในองค์กรเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปตามกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กร เทศบาลเมืองสมุทรสงครามขึ้น เพื่อเป็นหน่วยงานในการดำเนินการผลักดันให้เกิดการจัดองค์ความรู้ในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และได้มีการจัดตั้งคณะทำงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เพื่อเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนนโยบายด้านการจัดองค์ความรู้ในองค์กรตามแผนการจัดองค์ความรู้ในองค์กร และเป็นการกระจายฐานความรู้สู่ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

โครงสร้างทีมงาน KM เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม



๑๐. การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนการจัดการความรู้เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ให้ดำเนินการ โดยให้คณะกรรมการจัดองค์ความรู้ในองค์กรฯ นำเสนอผลการดำเนินการตามแผนฯ ให้ที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการพิจารณา และนำเสนอผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบ โดยกำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติงานอย่างน้อย ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

.....

๑๑. ภาคผนวก